



ประกาศ วิทยาลัยเทคนิคขอนแก่น
เรื่อง การขายพัสดุที่ไม่จำเป็นต้องใช้ในราชการ

ด้วยวิทยาลัยเทคนิคขอนแก่น จะทำการขายพัสดุที่ไม่จำเป็นต้องใช้ในราชการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๑๕๗ รายการ กำหนดราคากลางของพัสดุที่ไม่จำเป็นต้องใช้ในราชการ รวมเป็นเงินไม่น้อยกว่า ๔๑,๔๔๓.๘๐ บาท (สี่หมื่นหนึ่งพันสี่ร้อยสี่สิบสามบาทแปดสิบสตางค์) โดยมีรายละเอียดและเงื่อนไขในการขาย ดังนี้

๑. กำหนดการ

๑.๑ ผู้ประสงค์จะซื้อพัสดุที่ไม่จำเป็นต้องใช้ในราชการ ติดต่อสอบถามขอทราบรายละเอียดต่าง ๆ พร้อมชมรายการขายพัสดุที่ไม่จำเป็นต้องใช้ในราชการ และขอรับรายละเอียดพร้อมใบเสนอราคาได้ที่ วิทยาลัยเทคนิคขอนแก่น ตั้งแต่วันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ ถึงวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ ในวันเวลาราชการ

๑.๒ กำหนดรับของเสนอราคา ณ วิทยาลัยเทคนิคขอนแก่น ในวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึงเวลา ๑๒.๐๐ น. และเปิดซองในวันเดียวกันเวลา ๑๔.๐๐ น.

๒. เอกสารหลักฐานที่ใช้ในการเสนอราคา

๒.๑ ใบเสนอราคา

๒.๒ บัตรประจำตัวประชาชน

๓. การเสนอราคา

๓.๑ ผู้เสนอราคา จะต้องกรอกข้อความลงในใบเสนอราคาให้เรียบร้อยและถูกต้อง พร้อมทั้งลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

๓.๒ ของใบเสนอราคาพร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (รับรองสำเนาบัตรประจำตัว) ต้องใส่ในซองเดียวกันและปิดผนึกให้เรียบร้อยก่อนยื่นซองราคาต่อคณะกรรมการขาย

๔. หลักเกณฑ์การพิจารณา

คณะกรรมการขายจะพิจารณาราคารวมตามรายการที่๑-๓ ตามรายละเอียดในใบเสนอราคา ข้อ๒ ของผู้เสนอราคาให้ประโยชน์กับวิทยาลัยเทคนิคขอนแก่นมากที่สุด ทั้งนี้ต้องไม่ต่ำกว่าราคากลางที่คณะกรรมการประเมินราคากลางกำหนด

๕. การจ่ายเงิน

ผู้เสนอราคาที่ได้รับการพิจารณาซื้อพัสดุของทางราชการ จะต้องจ่ายเงินตามจำนวนที่เสนอราคาพร้อมรับใบเสร็จรับเงินของทางราชการไปด้วย และขนย้ายพัสดุภายใน ๓ วันทำการ

ประกาศ ณ วันที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

(นายสิทธิศักดิ์ ชำนาญ)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคอุดรธานี

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคขอนแก่น



ใบเสนอราคา

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคขอนแก่น

๑. ข้าพเจ้า.....ห้าง/ร้าน/บริษัท/หจก.....

ตั้งอยู่เลขที่.....ถนน..... แขวง/ตำบล.....เขต/อำเภอ.....

จังหวัด.....เลขประจำตัวผู้เสียภาษี..... ข้าพเจ้าได้อ่านและเข้าใจข้อความ

ในการประกาศขายพัสดุที่ไม่จำเป็นต้องใช้ในราชการต่อไปแล้วเป็นอย่างดี

๒. ข้าพเจ้าขอเสนอราคาซื้อพัสดุที่ทางราชการประกาศขาย รวมรายการต่อไปนี้

ที่	รายการ	ราคา/หน่วย	จำนวน	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
๑.	ซากเหล็ก	เหมารวม	๖,๖๓๖.๓๐ กก.		
๒.	ซากพลาสติก	"	๑,๕๘๕.๑๐ กก.		
๓.	เศษซากรายชิ้น	"	๔๔ ชิ้น		

รวมเป็นเงิน (.....)

๓. คำเสนอนี้จะยืนอยู่เป็นระยะเวลา ๗ วัน นับแต่วันที่ได้ยื่นใบเสนอราคา

๔. กำหนดรับมอบพัสดุตามรายการข้างต้น ภายใน ๓ วัน นับถัดจากวันที่ข้าพเจ้าได้รับการพิจารณา

ให้เป็นผู้ชนะในการเสนอราคา

เสนอมา ณ วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

(ลงชื่อ)..... ผู้ซื้อ

(.....)

ประทับตรา (ถ้ามี)

